



**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
"Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros"  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

## **ANEXO IX - MINUTA DO CONTRATO**

**CONTRATO Nº \_\_\_\_\_/20\_\_\_\_**

**CONTRATADA:**

**COMPANHIA DE ÁGUAS E ESGOTOS DE RORAIMA - CAER**, sociedade de economia mista, com sede na na Rua Melvin Jones, nº 219, São Pedro, na cidade de Boa Vista, Roraima, CEP 69.306-610, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ sob o nº 05.939.467/0001-15, neste ato representada pelo Diretor Presidente, **JAMES DA SILVA SERRADOR**, em conjunto com o Diretor Administrativo e Financeiro, **MÁRCIO RODRIGO MESQUITA DA SILVA**, e a empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, com endereço à \_\_\_\_\_, representada por \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, doravante denominada apenas **CONTRATADA**, em consequência do resultado da **LICITAÇÃO PELO RITO PROCEDIMENTAL SIMILAR AO DA MODALIDADE PREGÃO**, na forma, **PRESENCIAL**, sob o **SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO**, sob o nº \_\_\_\_/20\_\_\_\_, cujo Aviso de Adjudicação e Homologação foi publicado no Diário Oficial do Estado de Roraima, em \_\_\_\_/\_\_\_\_/20, edição nº \_\_\_\_\_, pág. nº \_\_\_\_\_, firmam o presente Contrato de Prestação de Serviços, que será regido pela Lei Federal nº 13.303/2016, Regulamento Interno de Licitação e Contratos da CAER - RILC, Lei Complementar nº 123/2006 e demais legislações correlatas, aplicando-se subsidiariamente, no que couber a Lei Federal nº 10.520/2002, e pelas disposições fixadas no Edital e Anexos.

### **CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO DO CONTRATO**

**1.1.** Constitui o objeto deste **CONTRATO** a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EVENTUAL PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE AGENCIAMENTO DE VIAGENS NACIONAIS E INTERNACIONAIS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CAER**, nas quantidades e valores contidas na Ata de Registro de Preços nº \_\_\_\_/20\_\_\_\_ e na Proposta da CONTRATADA.

**1.2.** Integram este Contrato, para todos os fins de direito, independente de transcrição, os seguintes documentos: o Edital do Rito Procedimental Similar ao da modalidade Pregão nº \_\_\_\_\_





**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*"Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros"*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

\_\_\_\_/20 e seus Anexos, a Proposta da CONTRATADA, a Ata de Julgamento e Adjudicação do objeto e o Termo de Homologação do Processo nº \_\_\_\_/20.

**1.3.** Em caso de divergência entre as condições mencionadas na Proposta da CONTRATADA e as expressas neste Contrato, prevalecerão as deste último.

## **CLÁUSULA SEGUNDA - FONTE DE RECURSOS**

**2.1.** A execução do objeto deste Contrato, correrá à conta do recursos financeiros próprios da CAER, sob: **43000.17122010.001.000/402/001**.

## **CLÁUSULA TERCEIRA - PREÇOS**

**3.1.** O percentual de desconto deste Contrato é de \_\_\_\_ (\_\_\_\_), conforme Proposta da CONTRATADA.

**3.2.** A CAER pagará à CONTRATADA pelo objeto mencionado na cláusula primeira deste contrato, efetivamente entregue, o desconto constante na Proposta da CONTRATADA.

**3.3.** No desconto mencionado no subitem 3.1, estão incluídas todas as despesas com mão de obra, equipamentos, materiais, peças, manutenções, deslocamento de técnicos e diárias, obra civil fretes – CIF da localidade de execução dos serviços, carga e descarga, seguros, impostos, taxas, encargos, know-how, despesas diretas e indiretas e os custos diretos e indiretos, requeridos para a execução do(s) serviço(s), inclusive os decorrentes de troca deste(s), dentro do prazo de garantia, tudo de acordo com as especificações, demais documentos da licitação e a Proposta da CONTRATADA.

**3.4.** Quaisquer tributos, despesas diretas e indiretas e custos diretos e indiretos omitidos na proposta ou incorretamente cotados, serão considerados como inclusos no desconto, não sendo aceitos pleitos de acréscimos, a esse ou qualquer outro título, devendo o(s) serviço(s) ser(em) executado(s) sem ônus adicionais.

## **CLÁUSULA QUARTA - PRAZOS E CONDIÇÕES PARA A ENTREGA**

**4.1.** A execução dos serviços será iniciada em, no máximo, 5 (cinco) dias após a assinatura do contrato.

**4.2.** O prazo de vigência do contrato é de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura.





**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*"Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros"*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

**4.3.** O prazo de execução dos serviços poderá ser alterado por motivos de força maior, previstos no Parágrafo Único do artigo 393, do Novo Código Civil (Lei 10.402 de 01 de janeiro de 2002).

**4.4.** A prorrogação, quando admitida, processar-se-á mediante termo aditivo, precedida de indispensável justificativa técnica.

**4.5.** O recebimento dos serviços se dará de forma parcelada, adequando-se as demandas da Companhia.

**4.6.** Não serão aceitos serviços entregues em desacordo com o estabelecido no neste contrato, onde eles serão imediatamente recusados, obrigando-se a contratada a refazê-los em prazo hábil para atender a satisfação da Companhia, a contar da notificação a contratada, sem quaisquer ônus a contratante. Caso não seja observado, os serviços não deverão ser considerados como entregue, sendo aplicadas às penalidades previstas neste contrato.

**4.7.** Este contrato será anualmente avaliado, pela CAER, objetivando verificar a manutenção da equivalência econômica-financeira da avença ao longo de sua execução, inclusive a manutenção da compatibilidade dos valores com os praticados no mercado.

## **CLÁUSULA QUINTA - PAGAMENTOS**

**5.1.** A medição dos serviços ocorrerá através de boletim de medição, que será realizado pelo setor requisitante e constará a discriminação dos serviços realizados e valores para emissão de nota fiscal;

**5.1.2.** O boletim de medição constará nos autos do processo, juntamente com a nota fiscal, que será encaminhada à Gerência Financeira como critério para o pagamento.

**5.2.** O pagamento será realizado no prazo de **30 (trinta) dias**, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, conforme agência e conta corrente indicada pela contratada, que deverá conter o detalhamento do objeto executado.

**5.3.** Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar o recebimento definitivo do serviço.

**5.4.** Considera-se data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

**5.5.** A nota fiscal ou fatura deverá ser acompanhada obrigatoriamente da comprovação de





**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*"Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros"*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

regularidade fiscal e trabalhista, constatada por meio de consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 239 do RILC/CAER;

**5.6.** Por se tratar de serviços que incluem mão de obra, a CAER poderá instituir os seguintes procedimentos:

**5.6.1.** Realizar o provisionamento de valores para o pagamento das férias, 13º (décimo terceiro) salário e verbas rescisórias aos trabalhadores da contratada, que serão depositados pela Administração em conta - depósito vinculada - bloqueada para movimentação, específica da seguinte forma;

- a) Parcial e anualmente, pelo valor correspondente aos 13ºs salários e encargos, quando devidos;
- b) Parcialmente, pelo valor correspondente as férias e ao 1/3 de férias e encargos, quando dos gozos de férias dos empregados vinculados.
- c) Parcialmente, pelo valor correspondente aos 13ºs salários proporcionais, férias proporcionais e à indenização compensatória porventura devida sobre o FGTS;

§1º - Valores provisionados, somente serão liberados para o pagamento das verbas, nas seguintes condições:

- a) Parcial e anualmente, pelo valor correspondente ao 13º (décimo terceiro) salário dos empregados vinculados ao contrato, quando devido.
- b) Parcialmente, pelo valor correspondente às férias e a um terço de férias previsto na Constituição, quando do gozo de férias pelos empregados vinculados ao contrato;
- c) Parcialmente, pelo valor correspondente ao 13º (décimo terceiro) salário proporcional, férias proporcionais e à indenização compensatória porventura devida sobre o FGTS, quando da dispensa de empregado vinculado ao contrato; e
- d) Ao final da vigência do contrato, para o pagamento das verbas rescisórias.

§2º - O saldo existente na conta vinculada apenas será liberado com a execução completa do contrato, após a comprovação, por parte da empresa, da quitação de todos os encargos trabalhistas e previdenciários relativos ao serviço contratado.

**5.6.2.** Autorizar a Administração contratante a reter, a qualquer tempo, a garantia, qualquer que seja a modalidade escolhida, para assegurar o pagamento de:

- a) Prejuízos advindos do não cumprimento do objeto do contrato e do não adimplemento das demais obrigações nele previstas;





**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*"Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros"*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

- b) Prejuízos causados à Administração ou a terceiro, decorrentes de culpa ou dolo durante a execução do contrato;
- c) Multas moratórias e punitivas aplicadas pela Administração à contratada; e
- d) Obrigações trabalhistas, fiscais e previdenciárias de qualquer natureza, não adimplidas pela contratada.

**5.6.3.** Autorizar a Administração contratante a fazer o desconto nas faturas e realizar os pagamentos dos salários e demais verbas trabalhistas diretamente aos trabalhadores, bem como das contribuições previdenciárias e do FGTS, quando estes não forem adimplidos;

**5.6.4.** Quando não for possível a realização dos pagamentos a que se refere. Pela própria administração, esses valores retidos cautelarmente serão depositados junto à Justiça do Trabalho, com o objetivo de serem utilizados exclusivamente no pagamento de salários e das demais verbas trabalhistas, bem como das contribuições sociais e FGTS.

## **CLÁUSULA SEXTA - REAJUSTAMENTO DE PREÇOS E REVISÃO**

**6.1.** O reajustamento de preços será efetuado na periodicidade anual, considerando-se a variação ocorrida desta a data da apresentação da Proposta, tendo como base a incidência do Índice Nacional de Preço ao Consumidor (INPC), nos termos do RILC da CAER.

**6.2.** Ocorrendo revisão contratual antes da data do reajustamento, o prazo para reajuste contratual será contado a partir da referida revisão.

**6.3.** Quaisquer reajustamento de preços que porventura venham ocorrer somente poderão ser concedidos depois de transcorridos **12 (doze) meses** da data da concessão do último reajuste.

**6.4.** A CONTRATADA, em tempo hábil, mediante justificativa fundamentada, deverá pleitear o aludido reajuste à CAER.

## **CLÁUSULA SÉTIMA - PENALIDADES**

**7.1.** Qualquer pessoa física ou jurídica que praticar atos em desacordo com a legislação, com as disposições do Regulamento de Licitações e Contratos - RILC da CAER, com as disposições constantes dos instrumentos convocatório e contratual, sem prejuízo das responsabilidades civil, administrativa e criminal, garantida a prévia defesa, sujeita-se às seguintes sanções:

**7.1.1.** Advertência;





**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*"Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros"*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

- 7.1.2.** Multa moratória;
- 7.1.3.** Multa compensatória;
- 7.1.4.** suspensão do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a CAER, por até 02 (dois) anos.
- 7.2.** As sanções previstas nos subitens 7.1.1. e 7.1.4. poderão ser aplicadas juntamente com as do item 7.1.2. e 7.1.3.
- 7.3.** As condutas consideradas reprováveis e passíveis de sanções estão previstas no art. 251 do Regulamento Interno de Licitações e Contratos - RILC da CAER;
- 7.4.** A aplicação de qualquer sanção prevista no dispositivo supramencionado deverá ser registrada no Cadastro de Fornecedores da CAER, assegurado o direito ao devido processo legal;
- 7.5.** A sanção de advertência é cabível quanto o ato praticado, ainda que configure a violação de preceito contratual ou legal, não seja suficiente para acarretar danos à CAER, seus processos, suas instalações, pessoas, imagem, meio ambiente ou a terceiros;
- 7.5.1.** A reincidência da sanção de advertência, poderá ensejar a aplicação da penalidade de suspensão do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a CAER ou a aplicação de multa no valor de até 5% (cinco por cento) do valor do contrato.
- 7.6.** A sanção de multa poderá ser aplicada nos seguintes casos:
- 7.6.1.** Em decorrência da não regularização da documentação de habilitação, nos termos do art. 43, § 1º da Lei Complementar nº 123/06, conforme previsto no instrumento convocatório e contratual, correspondente a até 5% (cinco por cento) do valor máximo estabelecido para a licitação em questão;
- 7.6.2.** Pela recusa em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pelo instrumento convocatório, correspondente a até 5% (cinco por cento) do valor da contratação;
- 7.6.3.** Por empreender qualquer conduta ou expediente cujo objetivo consista em impedir, perturbar ou fraudar a realização de qualquer ato do processo licitatório, correspondente a até 10% (dez por cento) do valor da contratação.
- 7.6.4.** No caso de atraso no cumprimento dos prazos fixados no cronograma de execução, incidência de multa entre 0,2% (dois décimos por cento) ou superior a 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia de atraso, sobre o valor da parcela em atraso ou do sal do





**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*"Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros"*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

remanescente do contrato, conforme avaliação da CAER, limitada a 5% (cinco por cento) do valor do contrato;

**7.6.5.** No caso de inexecução parcial, incidência de multa entre 5% (cinco por cento) e 10% (dez por cento) sobre o valor da parcela inadimplida ou do saldo remanescentedo contrato, a depender do inadimplemento, conforme avaliação da CAER;

**7.6.6.** No caso de inexecução total, incidência de multa entre 10% (dez por cento) e 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, conforme avaliação da CAER.

**7.6.6.1.** Ocorrendo infração contratual apenas com a sanção de multa o Contratado deverá ser formalmente notificado para apresentar defesa prévia, no prazo de 03 (três) dias úteis.

**7.6.6.2.** No caso de aplicação de sanção de multa o valor relativo a penalidade a ser aplicada será considerado como parte controversa para efeito de liquidação do valor devido ao Contratado, devendo ser retido enquanto não for concluído o processo administrativo para aplicação da sanção.

**7.6.6.3.** A parte incontroversa do valor devido em face do cumprimento do contrato poderá ser paga de acordo com os prazos e condições fixados para tanto.

**7.6.6.4.** Havendo omissão ou concordância do Contratado quanto aos fatos e a incidência da multa, encerra-se o processo com a efetiva aplicação da sanção, operando-se, nesse caso, o desconto em eventuais pagamentos devidos ao Contratado.

**7.6.6.5.** Não havendo a concordância do Contratado, caberá ao gestor do contrato, avaliar a manifestação do Contratado e decidir a respeito de sua procedência no prazo de 03(três) dias úteis.

**7.7.** No caso das demais sanções, o Contratado deverá ser formalmente notificado para apresentar defesa prévia, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

**7.7.1.** Não havendo a concordância do Contratado quanto aos fatos e a incidência das sanções cabíveis, deverá ser instaurado processo administrativo a ser conduzido por comissão permanente ou especial nomeada para este fim.

**7.8.** Será aplicada a sanção de suspensão do direito de licitar e contratar com a CAER, por prazo não superior a 02 (dois) anos, em razão de ação ou omissão capaz de causar, ou que





**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*"Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros"*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

tenha causado, dano à CAER, suas instalações, pessoas, imagem, meio ambiente ou a terceiros.

**7.8.1.** Conforme a extensão do dano ocorrido ou passível de ocorrência, a suspensão poderá ser branda (de 01 a 06 meses), média (de 07 a 12 meses), ou grave (de 13 a 24 meses).

**7.8.2.** O prazo da sanção a que se refere este Artigo terá início a partir da sua publicação no Diário Oficial do Estado de Roraima, estendendo-se os seus efeitos à todas as Unidades da CAER.

**7.8.3.** Se a sanção de que trata este Artigo for aplicada no curso da vigência de um contrato, a CAER poderá, a seu critério, rescindi-lo.

**7.8.4.** A reincidência de prática punível com suspensão, ocorrida num período de até 2 (dois) anos a contar do término da primeira imputação, implicará no agravamento da sanção a ser aplicada.

**7.9.** A aplicação da sanção de suspensão do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a CAER, por até 02 (dois) anos, será registrada no cadastro de empresas inidôneas e suspensas de que trata o art. 23 da Lei nº 12.846/2013.

## **CLÁUSULA OITAVA - EXTINÇÃO CONTRATUAL**

**8.1.** As formas extintivas do contrato - com as devidas condições, estão previstas nos arts. 247 a 249 do RILC/CAER.

## **CLÁUSULA NONA - FISCALIZAÇÃO**

**9.1.** A gestão e fiscalização do contrato dar-se-á em conformidade ao Manual de Gestão e Fiscalização de Contratos desta Companhia, por gestor e fiscal nomeados através de portaria pela autoridade competente pela contratação.

**9.2.** A CONTRATADA ficará obrigada a permitir e facilitar, a qualquer tempo, a fiscalização do serviço, facultando-lhes o livre acesso às suas fábricas, depósitos e instalações, bem como a todos os registros e documentos pertinentes com o negócio ora contratado, sem que essa fiscalização importe, a qualquer título, em responsabilidade por parte da CAER.

**9.3.** A fim de estabelecer comunicação a respeito das necessidades da Companhia e execução do contrato, a contratada, obrigatoriamente, indicará preposto devidamente procurado, aceito





**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*"Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros"*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

pela administração, mantendo o contato através apenas de e-mail e telefone institucional, nos termos do Código de Conduta desta Companhia, com disponibilidade para ser interlocutor entre as partes, que receberá as demandas e reclamações da CAER, acompanhará e fiscalizará a execução dos serviços, anotará ocorrências e tomará medidas para o saneamento de eventuais falhas.

**9.4.** A fiscalização não terá nenhum poder para eximir a CONTRATADA de qualquer obrigação prevista neste Contrato.

**9.5.** A unidade requisitante da contratação, juntamente com os nomeados através de portaria para gestão e fiscalização do contrato, realizarão relatórios durante toda a execução do contrato, incluindo fotográficos - caso solicitado, para atestar a execução dos serviços realizados pela contratada dentro das condições contratuais estabelecidas.

## **CLÁUSULA DÉCIMA - RESPONSABILIDADES DA CAER**

**10.1.** As solicitações de cotação dos preços referentes aos bilhetes a serem emitidos serão encaminhadas diretamente à CONTRATADA, mediante simples consulta via e-mail ou telefone (aplicativo de mensagens), com a indicação da quantidade de bilhetes e os respectivos trechos.

**10.2.** A formalização das reservas, emissão, marcação, remarcação e cancelamento de bilhetes de passagens aéreas nacionais e internacionais e seus serviços correlatos, tais como: assento conforto nacional e internacional e seguro viagem internacional, será feita mediante o envio de requisição pelo setor competente, contendo a quantidade de bilhetes e os respectivos trechos, e os dados pessoais dos colaboradores. Sendo direcionadas à CONTRATADA via e-mail ou telefone.

**10.3.** A solicitação de demanda será realizada por e-mail ou telefone, exceto nos casos em que a CONTRATADA tenha sistemas informatizados, nesses casos, disponibilizará login e senha de acesso individual para os colaboradores desta Companhia previamente designados para acompanhamento do contrato.

**10.4.** Sempre que necessário, a CONTRATANTE poderá solicitar emissão parcial do referido relatório, caso em que a CONTRATADA deverá fornecer o documento em até 72h (setenta e duas horas).





**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*"Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros"*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

**10.5.** CONTRATANTE deverá, em até 07 (sete) dias úteis após a assinatura do contrato, disponibilizar à CONTRATADA relação contendo as seguintes informações dos servidores autorizados a solicitar serviços por e-mail ou telefone: a) nome; b) matrícula; c) Setor/Diretoria; d) cargo/função; e) data de nascimento; f) número do CPF; g) contato telefônico.

**10.6.** O envio da relação citada no subitem anterior é indispensável para o início da prestação dos serviços por parte da CONTRATADA, para as demandas solicitadas por e-mail ou telefone.

**10.7.** A alteração do bilhete de passagem será requerida pela Unidade solicitante, por e-mail ou telefone, discriminada por trecho e deverá respeitar o prazo máximo de 2h (duas horas) até p embarque para viagem nacional e 4h (quatro horas) para viagem internacional.

**10.8.** O pedido de cancelamento será enviado pela CONTRATANTE à Central de Atendimento da CONTRATADA por e-mail ou telefone, com base nas informações do bilhete de passagem emitido.

**10.9.** A CONTRATANTE efetuará a conferência das informações e a consequente glosa do valor a que tem direito, quando da execução do contrato, levando em consideração o valor da fatura.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA**

**11.1.** A CONTRATADA deverá, após realizar a cotação, submetê-la à apreciação do setor solicitante via e-mail ou telefone, para escolha e aprovação.

**11.2.** Após a reserva e/ou emissão, os dados do bilhete de passagem deverão ser encaminhados pela CONTRATADA ao setor solicitante via e-mail ou telefone.

**11.3.** Para o perfeito cumprimento do objeto a CONTRATADA deverá designar previamente um ou mais funcionários específicos para atendimento da CONTRATANTE na execução dos serviços solicitados, o qual terão contato direto com os servidores formalmente designados pela CONTRATANTE para fins de dar maior agilidade.

**11.4.** A CONTRATADA deverá gerar relatório mensal por unidade de todos os bilhetes de passagem emitidos, cancelados, alterados, não utilizados e/ou reembolsados.

**11.5.** A CONTRATADA deverá manter também, em caráter permanente e de forma ininterrupta, um funcionário ou preposto disponível 24 (vinte e quatro) horas por dia e 07





**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*"Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros"*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

(sete) dias por semana, inclusive feriados, para atender as requisições de emissão urgentes de bilhetes.

**11.6.** Para recepcionar as solicitações por e-mail ou telefone, a CONTRATADA deverá manter endereço eletrônico para troca de mensagens e sistema telefônico 0800, cujo número deverá ser fornecido à CONTRATANTE no momento da assinatura dos contratos.

**11.7.** A CONTRATADA deverá realizar procedimento de identificação dos servidores desta Companhia autorizados a utilizar este serviço, mediante confirmação de alguns de seus dados pessoais ou outros que julgar necessários.

**11.8.** A CONTRATADA deverá permitir a realização de consultas de todos os voos disponíveis, inclusive os voos promocionais, a partir de informações inseridas pelo viajante, tais como: dia, hora, cidade de origem/aeroporto, cidade de destino/aeroporto, filtrando-os de acordo com o perfil e a política de viagens vigente.

**11.9.** A CONTRATADA deve possuir sistema integrado às Companhias aéreas para cotação, reserva, emissão, alteração e cancelamento de bilhetes de passagem aérea.

**11.10.** A Contratada deverá operar com as principais companhias aéreas que atuam regularmente nos mercados doméstico nacional, regional e internacional.

**11.11.** Emissão de bilhetes de passagem - Voos Domésticos e Internacionais. Este serviço compreende:

**11.11.1.** Assessoria: entende-se por assessoria para emissão de bilhetes de passagem, o serviço prestado pela CONTRATADA, visando ao auxílio na análise e escolha de melhores opções de voos, quando:

**11.11.1.1.** Não houver disponibilidade em voos sem escala/conexão ou voos com razoável tempo de duração, devendo a CONTRATADA apresentar opções para que seja analisada aquela que apresente a melhor relação custo benefício para esta Companhia;

**11.11.1.2.** Em virtude de ocorrência de eventos, cursos de capacitação, seminários, reuniões, encontros ou situação semelhante, em que o número de passageiros permita a negociação de melhores tarifas, visando economicidade a Companhia.

**11.11.2.** Cotação: a cotação para emissão de bilhete de passagem realizada pela CONTRATADA deverá refletir com exatidão as informações atualizadas de todos os





**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*"Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros"*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

voos disponíveis nas datas solicitadas, consideradas inclusive as promoções tarifárias vigentes.

**11.11.2.1.** Devem ser observadas, sempre que possível, as opções de ida e volta pela mesma companhia aérea, nos casos em que esta condição possa oferecer menores valores de tarifas.

**11.11.2.2.** A cotação deverá ser enviada no prazo máximo de 24h (vinte e quatro horas) para viagem nacional e 48h (quarenta e oito horas) para viagem internacional.

**11.11.3.** Reserva: a reserva para emissão de bilhete de passagem deverá ser realizada pela CONTRATADA, no prazo máximo de 24h (vinte e quatro horas) para viagem nacional e 48h (quarenta e oito horas) para viagem internacional, discriminada por trecho e observadas as informações de cotação contidas na etapa anterior.

**11.11.4.** Emissão: será realizada pela CONTRATADA com base nas informações de reserva contidas na etapa anterior.

**11.11.4.1.** A CONTRATADA via e-mail ou telefone, os bilhetes contendo o localizador, passageiros, a data e hora e demais dados necessários para orientação ao embarque.

**11.11.5.** Havendo cancelamento em virtude da expiração do prazo da reserva e caso não seja possível reativá-la nos mesmos valores, o procedimento visando à emissão deve ser reiniciado.

**11.11.6.** A informação do bilhete de passagem emitido será enviada pela CONTRATADA à Unidade Solicitante e ao passageiro.

**11.11.7.** Alteração dos bilhetes de passagem:

**11.11.7.1.** A alteração do bilhete de passagem deve ser precedida de nova cotação e reserva, visando subsidiar a decisão sobre a alteração ou cancelamento seguido de nova emissão, o que for mais vantajoso para a Companhia.

**11.11.7.2.** A alteração dependerá da disponibilidade de assentos e poderá ensejar em aplicação de multas e eventuais diferenças tarifárias estabelecidas pela companhia aérea.

**11.11.7.3.** Imediatamente após a alteração que resulte em crédito, situação na qual o valor do bilhete de passagem original é superior à soma da multa e da diferença tarifária, a CONTRATADA deverá requerer, imediata e formalmente, o reembolso





**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*"Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros"*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

dos valores aos quais a CONTRATANTE tem direito, para que seja efetuada a glosa do valor em fatura, mediante apresentação de nota crédito e comprovante das companhias aéreas, discriminadas por bilhetes

**11.11.7.4** Caso a alteração possua mudança ou inclusão de destinos, a CONTRATADA receberá solicitação de nova assessoria para indicação das opções que melhor atendam à demanda.

**11.11.8.** Cancelamento de bilhetes de passagem. Este serviço compreende:

**11.11.8.1.** Cancelamento originado pela extinção da demanda.

**11.11.8.1.1** O pedido de cancelamento será enviado pela CONTRATANTE à Central de Atendimento da CONTRATADA por e-mail ou telefone, com base nas informações do bilhete de passagem emitido.

**11.11.8.1.2.** Após o recebimento do pedido a CONTRATADA deve efetuar o cancelamento do bilhete de passagem no prazo máximo de 48 horas, objetivando a isenção da cobrança de taxa de no-show, quando possível, de acordo com as regras da companhia aérea.

**11.11.8.1.3.** Todas as solicitações de cancelamento devem constar no relatório para controle dos bilhetes de passagem passíveis de reembolso.

**11.11.8.2.** Cancelamento originado por alteração da demanda acontecerá nas seguintes hipóteses:

**11.11.8.2.1.** Após análise da nova cotação, se o solicitante verificar que há melhor relação custo benefício emitir um novo bilhete ao invés da simples alteração, assim ocorrerá.

**11.11.8.2.2.** Quando inexistirem voos que permitam alteração do bilhete de passagem já emitido, este será cancelado e realizar-se-á nova emissão.

**11.11.8.2.3.** Para as situações acima, a CONTRATADA deve efetuar o cancelamento do bilhete de passagem e iniciar o processo de nova emissão a partir da etapa de assessoria, nova cotação do voo pretendido, para escolha da melhor opção e posterior aprovação, cabendo nesse caso cobrança de remuneração pela nova emissão.

**11.11.9.** Reembolso:





**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*"Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros"*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

**11.11.9.1.** Imediatamente após o cancelamento, a CONTRATADA deverá requerer, na companhia aérea, o reembolso dos créditos provenientes da passagem cancelada. Isso representa, no mínimo, o valor da taxa de embarque.

**11.11.9.2.** A CONTRATADA deve adotar as medidas necessárias para a efetivação do reembolso tão logo lhe seja solicitado o cancelamento do bilhete de passagem ou quando da ocorrência de no-show.

**11.11.9.3.** O reembolso do bilhete de passagem se dará por intermédio de glosa do valor em fatura, mediante apresentação de nota crédito discriminada por bilhete, com o detalhamento das regras aplicadas pelas companhias aéreas e respectivos comprovantes.

**11.11.9.4.** O reembolso obedecerá às eventuais restrições constantes das condições de sua aplicação, inclusive prazo de reembolso, taxa administrativa e outras penalidades.

**11.11.9.5.** O prazo para reembolso não poderá ser superior a 60 (sessenta) dias contados da data da solicitação.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - SUBCONTRATAÇÃO**

**12.1.** É vedada a subcontratação total ou parcial deste Contrato, sob pena de sua rescisão de pleno direito.

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - CESSÃO OU TRANSFERÊNCIA**

**13.1.** É vedada a Cessão e a Transferência total ou parcial deste Contrato, sob pena de sua rescisão de pleno direito.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - ALTERAÇÕES CONTRATUAIS**

**14.1.** Este Contrato poderá ser alterado por acordo entre as partes, nos termos dos artigos 203 a 210 do RILC da CAER.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DOCUMENTOS ANTERIORES**

**15.1.** O presente Contrato, o Edital e seus Anexos, serão os únicos instrumentos legais e reguladores da execução do objeto ora contratado, substituindo, de consequência, toda e





**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*"Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros"*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

qualquer documentação anteriormente trocada entre a CAER e a CONTRATADA e que, direta ou indiretamente, contrarie as disposições dele constantes. As despesas de registro deste Contrato e de suas eventuais alterações correrão por conta da CONTRATADA.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES**

**16.1.** A modificação do valor contratual, por acordo entre as partes, em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto, observará, quanto aos acréscimos e supressões, o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor atualizado deste contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DO FORO**

**17.1.** A interpretação e aplicação dos termos contratuais serão regidas pelas leis brasileiras e o juízo da cidade de Boa Vista, Estado de Roraima, terá jurisdição e competência sobre qualquer controvérsia resultante deste Contrato, constituindo assim o foro de eleição, prevalecendo sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justas e contratadas, assinam o presente, por si e seus sucessores em 03 (três) vias iguais e rubricadas, para todos os fins de direito, na presença de 02 (duas) testemunhas, abaixo nomeadas, que também assinam, dando-lhe, para efeitos legais, o percentual de desconto de \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

Boa Vista - RR, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024

PELA CONTRATANTE:

**JAMES DA SILVA SERRADOR**  
Diretor Presidente

**MÁRCIO RODRIGO MESQUITA DA SILVA**  
Diretor Administrativo e Financeiro





**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*"Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros"*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

PELA CONTRATADA:

**REPRESENTANTE DA EMPRESA CONTRATADA**

TESTEMUNHAS:

1. \_\_\_\_\_ CPF : \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ CPF : \_\_\_\_\_